

**Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным профессиональным программам в АУ СОН ТО и ДПО «Региональный центр активного долголетия, геронтологии и реабилитации»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным профессиональным программам в АУ СОН ТО и ДПО «Региональный центр активного долголетия, геронтологии и реабилитации» (далее – Положение) регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам дополнительного профессионального образования (программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки) в АУ СОН ТО и ДПО «Региональный центр активного долголетия, геронтологии и реабилитации» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499, и Уставом Учреждения.

2. Порядок и основания перевода слушателей

2.1. Под переводом слушателя понимается переход с одной образовательной программы на другую, переход на другую форму обучения, переход из одного образовательного учреждения в другое. Перевод не зависит от времени календарного года и осуществляется на основании личного заявления слушателя.

2.2. Перевод слушателя с одной образовательной программы на другую внутри Учреждения возможен при условии частичного соответствия содержания учебного плана и объема образовательных программ, на основе анализа освоения слушателем объема образовательной программы, на которую он переводится.

2.3. Перевод слушателя из Учреждения в иную образовательную организацию, реализующую образовательные программы соответствующего уровня и направленности, может осуществляться по инициативе слушателя или заказчика образовательной услуги на основании личного заявления. Для

осуществления перевода слушателю оформляется справка об обучении или о периоде обучения.

2.4. При переходе в Учреждение из иной образовательной организации производится сверка сведений, содержащихся в предоставленной слушателем справке об обучении или о периоде обучения, с учебными планами и дополнительными профессиональными программами Учреждения для определения академической разницы. При наличии академической разницы слушатель зачисляется на индивидуальный учебный план с указанием сроков погашения академической задолженности. Отметка об обучении по индивидуальному учебному плану делается в приказе о зачислении.

### 3. Порядок и основания отчисления слушателей

3.1. Отчисление слушателей осуществляется по следующим основаниям:

- в связи с окончанием обучения в установленные сроки;
- при досрочном прекращении образовательных отношений.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося и (или) заказчика образовательной услуги, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) слушателя (заказчика);

- по обстоятельствам, не зависящим от воли и (или) заказчика образовательной услуги и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.3. Отчисление слушателей осуществляется на основании приказа директора Учреждения.

3.4. Досрочное отчисление слушателя, за исключением случаев отчисления по инициативе Учреждения, осуществляется по заявлению слушателя на имя

директора Учреждения или по письменному заявлению юридического лица, выступающего в качестве заказчика обучения.

3.5. В случае, если со слушателем заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении из Учреждения.

3.6. При досрочном прекращении образовательных отношений, в том числе лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и отчисленным из Учреждения, в трехдневный срок после подписания приказа об отчислении по требованию слушателя выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.7. Отчисление слушателя из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, в том числе за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.8. Не допускается отчисление слушателей по инициативе Учреждения в период их временной нетрудоспособности.

#### 4. Порядок и основания восстановления слушателей

4.1. Лицо, досрочно отчисленное из Учреждения по собственной инициативе, имеет право на восстановление для продолжения обучения в течение трех лет после отчисления при наличии реализуемой программы и свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления на обучение является заявление лица, желающего продолжить обучение, или ходатайство юридического лица, выступающего в качестве заказчика обучения, с указанием причин отчисления на имя директора Учреждения и предъявлением справки об обучении в Учреждении.

4.3. Заявление на восстановление рассматривается в Учреждении в срок не более 5 рабочих дней, определяются сроки и условия зачисления или указывается причина отказа.

4.4. Решение о восстановлении слушателя принимает директор Учреждения. Восстановление слушателя оформляется соответствующим приказом.

4.5. В случае принятия отрицательного решения о восстановлении лицу, подавшему заявление, или юридическому лицу, выступающему в качестве заказчика обучения, направляется письменное извещение с указанием причин отказа.

4.6. Слушателям, восстановленным для продолжения обучения и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации установленного образца.

4.7. В восстановлении может быть отказано лицам, отчисленным из Учреждения за нарушение его Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся по программам дополнительного профессионального образования в Учреждении, а также по причине отсутствия соответствующей дополнительной профессиональной программы.

## 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором Учреждения и действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Положения).

5.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством, Уставом и иными локальными актами Учреждения.