

**Правила внутреннего распорядка обучающихся по программам
дополнительного профессионального образования в АУ СОН ТО и ДПО
«Региональный центр активного долголетия, геронтологии и реабилитации»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) АУ СОН ТО и ДПО «Региональный центр активного долголетия, геронтологии и реабилитации» (далее – учреждение) разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, Устава учреждения и других действующих нормативных правовых актов РФ, а также локальных актов учреждения и регламентируют правила поведения и учебы посетителей и обучающихся в учреждении, их взаимоотношения с работниками и администрацией учреждения как в процессе обучения, так и во внеучебное время.

1.2. Обучающимися являются лица, в установленном порядке зачисленные приказом руководителя учреждения для обучения по реализуемым образовательным программам

1.3. Правила внутреннего распорядка хранятся в учреждении на видном месте и являются обязательными для всех обучающихся, находящихся на территории учреждения.

1.4. Правила внутреннего распорядка обучающихся не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются иным локальным нормативным актом - Прав внутреннего трудового распорядка.

2. Права и обязанности обучающихся

Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в учреждение на образовательную программу.

2.1. Обучающиеся обязаны:

2.1.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией РФ.

2.1.2. Знать и выполнять настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся.

2.1.3. Овладевать знаниями и практическими навыками, выполнять в установленные сроки задания, предусмотренные учебными программами, своевременно сдавать экзамены и зачеты.

2.1.4. Добросовестно и в срок выполнять все учебные задания на самостоятельную подготовку.

2.1.5. Не опаздывать и не пропускать занятия без уважительной причины; выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами, повышать свой профессиональный и культурный уровень; на занятиях иметь необходимые принадлежности.

2.1.6. В установленные учебным графиком сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по завершении всего курса обучения в учреждении.

2.1.7. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории учреждения. Беречь собственность учреждения.

2.1.8. Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения.

2.1.9. Материальный ущерб, нанесенный учреждению по вине обучающегося, возмещается им в полном объеме.

2.1.10. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам обучающиеся обязаны в этот же день поставить об этом в известность куратора программы.

2.1.11. В случае болен обучающийся обязан предоставить справку лечебного учреждения по постановленной форме.

2.2. Обучающиеся имеют право:

2.2.1. На уважение человеческого достоинства, свободу совести, на свободное выражение собственных и убеждений.

2.2.2. На получение дополнительного профессионального образования по избранному направлению (программе).

2.2.3. На обжалование приказов и распоряжений администрации учреждения в установленном законодательством порядке.

2.2.4. На участие в обсуждении и решении вопросов образовательной деятельности организации в порядке, установленном уставом учреждения, локальными актами.

2.2.5. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в оперативном управлении или распоряжении учреждения и используемом при реализации образовательных программ.

2.2.6. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся предоставляется академический отпуск.

2.3. Обучающемуся запрещается:

2.3.1. Находиться на занятиях в верхней одежде.

2.3.2. Курить на территории учреждения, приносить и распивать спиртные напитки, сидеть на подоконниках, столах и других предметах, не предназначенных для этого, загрязнять территорию учреждения, пользоваться мобильным телефоном, иными гаджетами во время занятий.

2.3.3. Проносить на территорию учреждения оружие, опасные легковоспламеняющиеся жидкости (аэрозоли, газовые баллончики).

2.3.4. Находиться в помещениях и на территории учреждения в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.3.5. Портить имущество и оборудование, причинять ущерб учебно-материальной базе учреждения.

2.3.6. Выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений учреждения.

2.3.7. Находиться в зданиях учреждения в выходные и праздничные дни (в случае отсутствия плановых учебных мероприятий).

2.3.8. Приводить в помещения учреждения посторонних лиц без разрешения руководителей соответствующих структурных подразделений.

2.3.9. Ставить личный автотранспорт на территории учреждения на проезжей части дорог.

2.3.10. В целях предотвращения краж личного имущества обучающимся запрещается оставлять личные вещи без присмотра.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс в учреждении осуществляется в целях удовлетворения потребностей в дополнительном профессиональном образовании путем реализации принятых образовательных программ.

3.2. Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение, практику (стажировку), регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках регламента и расписания занятия.

3.3. Учебные планы рассматриваются и подписываются руководителем учреждения, согласуются с учредителем.

3.4. Прием граждан для обучения в учреждение производится по их заявлениям в соответствии с утвержденными Правилами приема на обучение по дополнительным профессиональным программам.

3.5. Специалист подразделения, осуществляющего образовательную деятельность, при приеме гражданина на учебу обязан ознакомить его с настоящими Правилами внутреннего распорядка обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающегося.

3.6. Обучение в учреждении производится в учебных группах, а также возможно обучение по индивидуальным графикам.

3.7. В учреждении установлена 5-ти дневная рабочая неделя.

3.8. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется расписанием занятий учреждения (графиком учебного процесса). Продолжительность академического часа не может превышать 45 минут.

3.9. Освоение дополнительных профессиональных программ контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям образовательной программы, квалификационной характеристики.

3.10. По окончании обучения обучающемуся выдается документ об образовании установленного образца.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором Учреждения и действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Положения).

4.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством, Уставом и иными локальными актами Учреждения.